

Roma, 19 dicembre 2007

Prot. 396

Oggetto: Procedure comunicazione contribuzioni ed adesioni

Con la presente siamo a comunicarVi che a partire dal 01 gennaio 2008 Prevaer – Fondo Pensione passerà dalla gestione finanziaria monocomparto alla gestione pluricomparto, prevedendo quindi diversamente da oggi, 4 comparti di investimento finanziari cui i lavoratori hanno già proceduto, nel corso di ottobre e novembre 2007, alla scelta del proprio comparto cui destinare la posizione individuale accumulata e la futura contribuzione. Alleghiamo, per vostra opportuna conoscenza, la lettera inviata dal Presidente a tutti gli iscritti.

Pertanto l'introduzione del suddetto pluricomparto impone al Fondo di apportare alcune modifiche alle procedure per l'invio delle liste contributive, dei versamenti e dell'invio del tracciato delle adesioni.

In relazione a ciò, è fondamentale che venga utilizzato un unico canale per l'invio delle distinte di contribuzione ed adesione, ovvero il WebUploader System (WUS). Si segnala quindi che **non saranno più accettate liste contributive inviate tramite canali diversi da applicativo WebUploader System (WUS).**

Per quanto attiene i versamenti si riconferma che essi devono avvenire sia come valuta che come data disponibilità entro il 16 di ogni mese.

Con riferimento alle nuove iscrizioni dal 1 gennaio 2008 i lavoratori che intendono iscriversi devono compilare in triplice copia il nuovo modulo di adesione con l'indicazione del comparto scelto; tale modulo è scaricabile dal sito internet del Fondo Pensione: www.prevaer.it al link **Domanda di adesione lavoratore/socio** che si trova nell'area **MODULISTICA**.

Fermo restando l'invio a Prevaer di una copia della domanda di adesione del lavoratore è importante che la stessa sia inviata **in via telematica con il nuovo tracciato di adesione** nel quale dovrà essere tra l'altro inserito il comparto scelto dall'aderente, vedi allegati:

- *Prevaer WebUploader Adesione - Tracciati di comunicazione v004.pdf*

- *prevaer-modello-tracciato-adesione-v004.xls*

Invitiamo le aziende ad attenersi scrupolosamente alle procedure di cui sopra, **tenuto conto che eventuali inadempienze e ritardi producono un rilevante danno economico ai lavoratori iscritti.**

Sarà premura del Fondo segnalare prontamente le eventuali inadempienze sui versamenti e sull'invio delle liste contributive e delle adesione; nel caso in cui tali inadempienze non saranno prontamente risolte, il Fondo sarà costretto ad applicare, a tutela dei soci, quanto previsto dall'art 8 del vigente statuto di Prevaer.

Vi invitiamo pertanto ad attenervi scrupolosamente alla procedura descritta.

A disposizione per ogni ulteriore chiarimento, cogliamo l'occasione per inviarvi i più fervidi **auguri di Buon Natale e felice anno nuovo.**

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale Responsabile del Fondo
Giuseppe Castro

PROCEDURA PER L' INVIO DELLE ADESIONI

L'adesione del lavoratore al Fondo avviene compilando l'apposito modulo ed inviandolo al Fondo Pensione Prevaer. La comunicazione dell'iscrizione da parte dell'Azienda al Fondo Pensione deve avvenire tramite l'**applicativo WebUploader System (WUS)**. L'azienda si collega al sito web del Fondo, si autentica nell'area riservata alle aziende e accede al servizio "**Invio Dati WebUploader**"; utilizzando la funzione "**Invio Adesioni**" scarica l'apposito file, che deve essere compilato con i dati di tutti i moduli cartacei ricevuti, rispettando le istruzioni di compilazione (consultabili direttamente all'interno dell'area); al termine della compilazione, sempre dalla funzione "Invio Adesioni", effettua l'invio del file tramite WUS. Tutte le domande di adesione ricevute nel mese dovranno essere inviate via WUS entro l'ultimo giorno lavorativo del mese: tutti i moduli cartacei raccolti andranno tempestivamente inviati al Fondo mediante lettera A/R.

IMPORTANTE

Per completare l'iscrizione del lavoratore contestualmente all'invio Adesione tramite **WebUploader System (WUS)**, il modulo cartaceo firmato dal lavoratore e firmato e timbrato dall'azienda dovrà pervenire via posta al Fondo Pensione.
